

**ANNONCE TRANSMISE**  
**Avis de délégation de service public - Procédure DSP**  
**date d'émission : 29/04/2013 - 09:12**

**CONTENU DE VOTRE AVIS**

**NB : cet aperçu ne reflète que votre saisie.**

Les organes de publication se réservent la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

**Convention de délégation de service public**

**SECTION I : AUTORITÉ DÉLÉGANTE ET ADRESSE**

**I.1) Nom et adresse**

Musée du quai Branly, 222 rue de l'université, à l'attention de M. Martin Stéphane, F - 75007 Paris, Tél : 0156617000, Fax : 0156617138

Adresse du profil d'acheteur : <http://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseHome>

**Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :**

Point(s) de contact susmentionné(s)

**I.2) Nature de l'autorité délégante :**

Etablissement public national.

**SECTION II : OBJET DE LA DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC**

**II.1) Intitulé de la délégation de service public**

Délégation de service public pour la production et l'exploitation des guides multimédia du musée du quai Branly

**II.2) Texte en application duquel la convention est conclue**

chapitre IV de la loi n° 93-122 du 29 janvier 1993 relatif à la publicité des délégations de service public et de ses décrets d'application 93-471 du 24 mars 1993 et 95-225 du 1er mars 1995.

**II.3) Objet de la délégation**

Délégation de service public pour la production et l'exploitation des guides multimédia du musée du quai Branly

**Domaine de la délégation :** Autre : production et exploitation des guides multimédia

**Durée de la délégation :** 4 ans.

Autres précisions :

La convention prendra effet le 16 octobre 2013.

Lieu principal d'exécution de la délégation : 222 rue de l'université, 75007 Paris

Code NUTS : FR10

**II.4) Autres caractéristiques et informations sur la nature et l'objet de la convention**

La fréquentation du musée du Quai Branly dépasse 1,3 millions de visiteurs, le taux de prise de l'audioguide est d'environ 5%.

La vente de l'audioguide sera réalisée conjointement par l'établissement public et le délégataire. Ce dernier assure l'exploitation contre une redevance payée par l'établissement public. La durée de la délégation sera de 4 ans à partir de la notification.

La prestation comprendra notamment :

- l'intégration des contenus des guides multimédia existants,
- la pré-production et la réalisation de nouveaux médias à partir des éléments fournis par le musée du quai Branly,
- la réalisation du développement et de l'intégration,
- l'investissement dans le parc du matériel d'exploitation et la prise en charge de la maintenance,
- la distribution et la récupération des terminaux auprès des visiteurs,
- la gestion et l'actualisation des contenus,
- la gestion de la vente dématérialisée.

**II.5) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)**

32322000

**SECTION III : CONDITIONS DE PARTICIPATION**

**III.2) Capacité économique et financière**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet de la délégation, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années en vertu de la loi..

**III.3) Capacité technique et professionnelle**

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de délégations de même nature.

**SECTION IV : PROCÉDURE**

**IV.1) Numéro de référence attribué au dossier par l'autorité délégante**

2013-DSP-audioguides.

#### **IV.2) Modalités de présentation des candidatures**

Le marché sera conclu soit avec un prestataire se présentant en candidat unique s'il présente toutes les qualifications demandées dans le présent avis, soit à un groupement solidaire ou conjoint. En cas de groupement conjoint, le mandataire sera solidaire des autres membres du groupement.

Les candidatures doivent impérativement parvenir à l'Etablissement Public du Musée du Quai Branly avant les date et heure indiquée au présent avis, délai de rigueur, par pli recommandé avec avis de réception postal, ou remise contre récépissé à l'adresse ci-dessus, durant les plages horaires suivantes : du lundi au vendredi (sauf jours fériés) de 9 heures - 12 heures / 14 heures - 17 heures.

Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites ainsi que ceux remis sous enveloppe non cachetée, ne seront pas retenus.

Les candidatures peuvent uniquement être présentées sur support papier.

La candidature sera transmise sous pli cacheté portant l'adresse et les mentions suivantes : Etablissement Public du musée du Quai Branly, 222 rue de l'Université, 75343 Paris Cedex 07, candidature pour : " Délégation du service public la production et l'exploitation des guides multimédia du musée du quai Branly, ne pas ouvrir ".

Les candidatures devront être rédigées en langue française..

#### **IV.3) Condition de délai**

**Date limite de réception des candidatures :** 29 mai 2013 à 17 h 00

**IV.4) Langue(s) pouvant être utilisée(s) pour les candidatures**  
français.

#### **IV.5) Critères de sélections des offres**

Les critères de sélection des offres seront indiqués dans le règlement de la consultation qui sera remis aux candidats retenus à l'issue de la sélection des candidatures.

### **SECTION V : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

#### **V.2) Autres informations**

Les candidats fourniront également dans leur dossier les éléments listés ci-dessous:

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics concernant les interdictions de soumissionner.
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L.5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés.
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail.
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents.
- Formulaire DC1 , Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants.
- Formulaire DC2 , Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement.

#### **V.3) Procédures de recours :**

##### **V.3.1) Instance chargée des procédures de recours**

Tribunal Administratif de Paris, 4 rue de Jouy, F - 75181 Paris, Email : [greffe.ta-paris@juradm.fr](mailto:greffe.ta-paris@juradm.fr), URL : [http://www.ta-paris.juradm.fr/ta/paris/index\\_ta\\_co.shtml](http://www.ta-paris.juradm.fr/ta/paris/index_ta_co.shtml)

##### **V.3.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours**

Grefe du Tribunal Administratif de Paris, 4 rue de Jouy, F - 75181 Paris, Email : [greffe.ta-paris@juradm.fr](mailto:greffe.ta-paris@juradm.fr), URL : [http://www.ta-paris.juradm.fr/ta/paris/index\\_ta\\_co.shtml](http://www.ta-paris.juradm.fr/ta/paris/index_ta_co.shtml)

**V.4) Date d'envoi du présent avis :** 29 avril 2013.

► [Télécharger l'avis seul au format PDF](#)

**Télécharger la preuve d'émission**

**NB :** pour accéder à notre outil qui vous permet de lire la preuve d'horodatage, délivrée en format .pep, cliquer sur l'icône GRIS "OUTILS" situé en haut à droite du module, puis télécharger le fichier.

### **DONNÉES NON PUBLIABLES À DESTINATION DES SUPPORTS DE DIFFUSION**

Référence de l'annonce dans le module de publication : **2395735**

#### **SUPPORTS DE PUBLICATION CHOISIS POUR CETTE ANNONCE...**

Votre annonce sera publiée comme suit :

**BOAMP** Publication intégrale

**Département :** 75 - Paris

**Classification CPF : 32 74**

**Télécharger au format PDF**

**Imprimer**

**Fermer cette fenêtre**